



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 181/2018
---- PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2018-----
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 8.361/2018

O **MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA**, inscrito no CNPJ sob n.º 45.339.363/0001-94, isento de Inscrição Estadual, com sede na Praça Cornélio Procópio, nº 90, Centro, na cidade de Porto Ferreira, Estado de São Paulo, na qualidade de órgão gerenciador, neste ato representado por seu Prefeito Senhor **RÔMULO LUÍS DE LIMA RIPA**, brasileiro, solteiro, portador da Carteira de Identidade número 45.962.674-7 - SSP/SP, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o número 350.575.978-33, doravante designado **MUNICÍPIO**, e a empresa abaixo relacionada, representada na forma de seu Contrato Social, em ordem de preferência por classificação, doravante denominada **DETENTORA**, resolvem firmar o presente ajuste para Registro de Preços, nos termos das Leis 8.666/1993 e 10.520/2002, do Decreto Municipal nº 80 de 11 de junho de 2013 e alterações, bem como do edital de Pregão nos autos do processo em epígrafe, mediante condições e cláusulas a seguir estabelecidas.

DETENTORA

Denominação:	TRAVAGIN & TRAVAGIN LTDA.		
CNPJ	56.679.863/0001-91		
Endereço	Rodovia SP 215, Km 98	Bairro:	Zona Rural
Cidade	Porto Ferreira – SP	CEP:	13.660-000
Telefone	3589-8000	E-mail:	atacado@idealpapel.com.br
Representante Legal	Claudinei Travagin	Rg. 9.904.286-1	CPF. 016.219.108-14

Item	Unid.	Qtd.	Descrição do Objeto	Marca	Valor Unitário
08	Unid.	370	Apontador de metal para lápis	Leonora	R\$ 0,48
11	Unid.	85	Bateria Para Telefone Sem Fio 600nimh 2,4v AAA AB4191 Intelbras	Flex	R\$ 10,81
15	Pct.	340	Bloco adesivo medida aproximada 76x76 mm, com adesivo acrílico reposicionável, pct c/ 400 folhas, cores variadas.	Pimaco	R\$ 10,80
18	Unid.	130	Bobina para calculadora elétrica procalc PR4000 – 57mmx30m – 1 via	Regispel	R\$ 1,15
27	Unid.	166	Calculadora de mesa simples com 8 dígitos, possui função raiz quadrada, porcentagem, desligamento automático. Medidas aproximadas 13cm x 10cm x 2cm. Material/Composição: plástico e componentes eletrônicos	Yins	R\$ 7,58
28	Cx.	445	Caneta esferográfica na cor azul, cx 50 unid, corpo em poliestireno cristal, formato do corpo hexagonal externamente, espessura de 1,0 mm, rendimento mínimo de escrita 1400 metros, com tampa protetora removível antiasfixiante, com clip na cor da tinta, topeteira com respiro.	Bic	R\$ 22,00



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

29	Cx.	305	Caneta esferográfica na cor preta, cx 50 unid, corpo em poliestireno cristal, formato do corpo hexagonal externamente, espessura de 1,0 mm, rendimento mínimo de escrita 1400 metros, com tampa protetora removível antiasfixiante, com clip na cor da tinta, topeira com respiro.	Bic	R\$ 22,00
30	Cx.	318	Caneta esferográfica na cor vermelha, cx 50 unid, corpo em poliestireno cristal, formato do corpo hexagonal externamente, espessura de 1,0 mm, rendimento mínimo de escrita 1400 metros, com tampa protetora removível antiasfixiante, com clip na cor da tinta, topeira com respiro.	Bic	R\$ 25,66
31	Cx.	353	Caneta hidrográfica cx 12 cores, tinta lavável.	Leo & Leo	R\$ 3,17
32	Cx.	329	Caneta marca texto na cor amarela, ponta chanfrada, destaca-se mesmo em papel de fotocópia e fax, tinta à base de água, cx 12 unid	Maripel	R\$ 15,00
34	Cx.	76	Caneta para retroprojektor na cor vermelha; ponta com 2,00 mm, cx 12 unid	Pilot	R\$ 30,97
37	Pct.	21	Capa p/encadernação polipropileno 0,30 formato A4 preta, PCT 50 Unid.	ACP	R\$ 14,15
40	Unid.	08	Cavalete flip-chart c/quadro branco, altura regulável. Com sistema de pés adaptáveis ao solo. Estrutura em aço com acabamento em pintura eletrostática alumínio. Incrível design de estrutura e tela. Pernas metálicas retráteis, tela em MDF com acabamento UV para uso de quadro branco. Acompanha 1 apagador. A x L: 175 x 68 cm	Stalo	R\$ 233,15
48	Cx.	290	Cola Colorida, contém 4 unid,25g por unidade, alto relevo, não tóxico, plastificante, cores diversas (amarelo, azul, vermelho e verde)	Maripel	R\$ 2,77
51	Unid.	395	Corretivo líquido, frasco com 18 ml; atóxico; a base de água	Delta	R\$ 0,81
54	Unid.	13	Encadernadora perfuradora reforçada a4/ofício 20 fls - totalmente em aço tratado (para evitar a oxidação) e com pintura eletrostática. Perfura até 20 folhas com perfeição, com bandeja para depósito de resíduos. Especificações técnicas: perfura até 20 folhas de 75g cada. Quantidade de furos: 60. passo (distância entre o centro de um furo e o outro): 6mm. comprimento máximo de perfuração: 330mm. diâmetro das punções: 4mm.	Menno	R\$ 562,42
55	Cx.	641	Envelope kraft natural 80g 240x340 mm, cx com 100 unid	Froni	R\$ 15,16
56	Cx.	195	Envelope offset branco 90g 240X340 mm, cx com 100 unid	Froni	R\$ 22,24



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

57	Cx.	21	Envelope para CD/DVD 126x126mm branco com janela. Caixa com 100 unidades	Scrity	R\$ 10,60
59	Cx.	361	Envelope tam. 114x229 mm, branco, cx 100 unid	Scrity	R\$ 5,71
60	Pct.	22	Espiral encadernação 14mm plástico preto cap.85fls pct 50 unid	Roale	R\$ 6,76
61	Pct.	19	Espiral encadernação 17mm plástico preto cap.100fls pct 50 unid	Roale	R\$ 8,74
62	Pct.	33	Espiral encadernação 29mm plástico preto cap.200fls pct 16 unid	Roale	R\$ 7,76
63	Pct.	19	Espiral encadernação 9mm plástico transp.cap.50fls PCT 50 unid	Roale	R\$ 4,30
67	Pct.	66	Etiqueta adesiva Felicidades, contendo 100 unidades	Decorart	R\$ 2,69
69	Unid.	404	Extrator de grampos, tipo espátula	Cavia	R\$ 0,54
70	Pct.	59	Ficha Pautada 4x6 com 100 ficha, formato 152x102 mm	São Domingos	R\$ 4,64
73	Unid.	934	Fita adesiva transparente 12mmx40m	Adelbras	R\$ 0,59
75	Rolo	240	Fitilho rolo c/ 50 mt, cores branco, pink, prata, verde escuro, azul, amarelo ouro, roxo, preto, vermelho	Bella Fiori	R\$ 1,05
78	Unid.	31	Grampeador de mesa estrutura metálica com capacidade para grampear 100 folhas. Compatíveis com os grampos: Grampos 23/6 - 30 folhas; Grampos 23/8 - até 50 folhas; Grampos 23/10 - até 70 folhas; Grampos 23/13 - até 100 folhas.	Jocar	R\$ 36,12
82	Cx.	1.466	Grampo galvanizado medindo 26/6 para grampeador, cx 1000 unid	Jocar	R\$ 0,72
83	Cx.	235	Grampo trilho metalizado, 80 mm cx 50 unid	Jocar	R\$ 5,05
84	Pct.	130	Grampo Trilho Plástico - pacote com 50 unidades	Iara	R\$ 6,00
87	Unid.	32	Guilhotina manual de mesa estrutura em aço corta até 15 folhas, com protetor de lâmina, comprimento de corte de 330 mm	Menno	R\$ 130,88
88	Unid.	62	Índice telefônico espiral aproximadamente 80 folhas, medida aproximada 15x21 cm, capa dura	Index	R\$ 16,22
89	Jogo	130	Jogo de boliche para criança, conteúdo da embalagem 6 pinos e 2 bolas	Silmar	R\$ 10,04
90	Pct.	120	Lâmina de aço carbono, medindo 18 mm, pct 10 unid.	Jocar	R\$ 2,09
91	Pct.	120	Lamina de aço carbono, med. 9 mm, pct 10 unid	Jocar	R\$ 1,31
92	Cx.	181	Lápis carga grafite na cor preto 4B, cx c/ 12 unid	Cis	R\$ 11,00
93	Cx.	161	Lápis carga grafite na cor preto 6B, cx c/ 12 unid	Cis	R\$ 11,00
94	Cx.	563	Lápis carga grafite na cor preto HB 2, cx c/ 12 unid	Bic	R\$ 5,66
98	Unid.	171	Livro protocolo de correspondência medida aproximada 154x216 mm com 100 fls	Foroni	R\$ 6,59
99	Unid.	33	Lousa cortiça, borda em madeira medindo 1,00 x 0,70m	Souza	R\$ 39,34



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

103	Cx.	51	Papel Vergê Branco A4 - 180g - 50 Folhas	Filiperson	R\$ 9,06
104	Cx.	50	Papel Vergê Marfin A4 - 180g - 50 Folhas	Filiperson	R\$ 11,60
107	Pct.	147	Papel almaço A4 c/pauta e margem pct 16 fl	Best	R\$ 1,19
108	Cx.	59	Papel carbono para escrita manual, tamanho A4, na cor azul, cx 100 unid	Radex	R\$ 19,34
109	Cx.	51	Papel carbono para escrita manual, tamanho A4, na cor preta, cx 100 unid	Radex	R\$ 19,34
110	Pct.	174	Papel cartolina 50x66cm nas cores amarelo gema, pink, laranja, amarelo claro, verde pistache, preto, champante, azul médio, vermelho, lilás, verde claro, rosa claro, lilás claro, branco, azul royal, verde musgo, marrom, verde bandeira, roxo. Pacote com 10 unidades.	VMP	R\$ 6,20
111	Unid.	780	Papel crepom 0,48x2,00 mt, cores amarelo gema, pink, laranja, amarelo claro, verde pistache, preto, champagner, azul médio, vermelho, lilás, verde claro, rosa claro, lilás claro, branco, azul royal, verde musgo, marrom, verde bandeira, roxo	Art Floc	R\$ 0,72
112	Unid.	4.110	Papel de seda branca, 48 x 60cm aproximadamente	Camp Festas	R\$ 0,11
113	Cx.	46	Papel Persico Marfin A4 - 180g - 50 folhas	Filiperson	R\$ 16,09
115	Bob.	42	Papel semi kraft de bobina 80 gramatura, 60cm, 150 metros	Kambé	R\$ 36,84
118	Unid.	553	Pasta classificadora com grampo plástico	Polycart	R\$ 3,30
120	Unid.	1.070	Pasta com ferragem de grampo e trilho em cartão duplex plastificada tam. Ofício, diversas cores	Frama	R\$ 1,11
121	Unid.	687	Pasta plástica c/aba, ilhoses de metal e elástico, no tamanho 1/2 ofício, diversas cores, de polipropileno	Dello	R\$ 0,94
123	Unid.	1.096	Pasta plástica c/aba, ilhoses de metal e elástico, no tamanho ofício, lombada de 50mm, diversas cores; de polipropileno	Dello	R\$ 2,62
125	Unid.	490	Pasta Proposta, Unha, Orelha Verde, com abas para grampear, tamanho 225mm x 318mm	Delucas	R\$ 1,29
126	Unid.	149	Pasta sanfonada em plástico, tam. ofício, c/31 divisões, diversas cores, polipropileno, fechamento com elástico, acompanha mini etiquetas em papel cartão para identificação nas divisórias	Polibras	R\$ 40,54
128	Unid.	46	Pasta sanfonada plástica 18,5x26cm com 12 divisórias com fechamento elástico	ACP	R\$ 11,12
129	Unid.	31	Pasta sanfonada plástica A4 com 12 divisórias com fechamento elástico	Dello	R\$ 12,32
130	Cx.	358	Pasta suspensa de Kraft cor parda tamanho ofício, visor acetato transparente e etiqueta branca, haste e ponteiros em poliestireno, com prendedor interno de plástico, cx. c/ 50 unid.	Ideal	R\$ 45,50



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

131	Unid.	104	Pen drive capacidade 16gb	Multlaser	R\$ 26,43
132	Unid.	137	Pen drive capacidade 32gb	Multlaser	R\$ 42,47

O preço registrado é fixo e irrevogável e contempla materiais, todas as despesas (mão-de-obra, transporte, equipamentos, instalações, tributos) que o compõem, bem como todos os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas etc.) e quaisquer despesas, diretas e indiretas indispensáveis ao perfeito cumprimento do objeto.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

- 1.1 Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de materiais de escritório/papelaria.

CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

- 2.1. Os produtos, de primeira qualidade, observando-se rigorosamente, as características especificadas no Edital, deverão ser entregues, nas quantidades requeridas, em até **05 (cinco) dias** a contar da liberação da Nota de Empenho (NE) nos endereços constantes da Autorização de Fornecimento (AF).
- 2.2. A entrega deverá ser precedida de agendamento, realizado com antecedência mínima de **02 (dois) dias úteis**.
- 2.3. Correrão por conta da **DETENTORA** todas as despesas pertinentes, tais como embalagens, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários.
- 2.4. Constatadas irregularidades no objeto, o **MUNICÍPIO**, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou determinar sua complementação se houver diferença de quantidades.
- 2.5. As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir da comunicação oficial feita pelo solicitante, mantido o preço inicialmente contratado.

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

- 3.1. O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, improrrogáveis, contados da data de sua assinatura, ou da consecução do objeto, o que ocorrer primeiro.

CLÁUSULA QUARTA – PAGAMENTO

- 4.1. O **MUNICÍPIO** efetuará o pagamento, observado o seguinte:
- a) Os pagamentos serão efetuados em moeda corrente nacional, mediante depósito na conta bancária indicada pela PROPONENTE vencedora, em até **30 (trinta) dias** após a entrega dos produtos ou realização dos serviços, condicionados à apresentação das notas fiscais devidamente atestadas pelo servidor designado para receber o objeto.
- b) A **DETENTORA** deverá emitir Nota Fiscal Eletrônica, para pagamento do objeto, mediante acesso ao sistema informatizado da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo, de acordo com o disposto no Decreto Federal 6.022 de 22/01/2007 e Ajuste SINIEF 11 de 26/09/2008.



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

“A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017”

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

- c) Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.
- d) Nenhum pagamento será efetuado à **DETENTORA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação legal, ou financeira municipal que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o(s) pagamento(s) pendente(s), sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.
- e) A(s) Nota(s) Fiscal(ais) somente será(ão) encaminhada(s) para pagamento somente após a devida conferência e atesto do(s) solicitante(s).
- f) Os pagamentos efetuados em atraso sofrerão a correção monetária e os juros legais, desde a data final do período de adimplemento de cada parcela até a data do efetivo pagamento. Também poderão ocorrer compensações financeiras e penalizações por eventuais atrasos; e descontos por eventuais antecipações de pagamentos.

CLÁUSULA QUINTA – OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

5.1. Na execução do objeto do presente Registro de Preços obriga-se a **DETENTORA** a envidar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados e, ainda, a:

- a) responder por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venha a sofrer seus empregados porventura envolvidos, terceiros ou a própria Adjudicatária, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de preposto ou de quem em seu nome agir, decorrentes do ato de mobilização e desmobilização decorrentes a execução do objeto.;
- b) assumir a responsabilidade por danos causados diretamente a bens de propriedade do MUNICÍPIO, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados durante a execução do objeto;
- c) substituir, arcando com as despesas decorrentes, os materiais que apresentarem alterações, deteriorações imperfeições ou quaisquer irregularidades discrepantes às exigências do instrumento convocatório, ainda que constatados após o recebimento e/ou pagamentos;
- d) cumprir os prazos e condições previstas neste Edital e seus anexos;
- e) comunicar ao, formalmente, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar esclarecimentos julgados necessários;
- f) arcar com as despesas decorrentes da não observância das condições do ato convocatório, bem como de infrações praticadas, na execução do objeto;
- g) apresentar os documentos fiscais de cobrança em conformidade com o estabelecido neste Edital;
- i) assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto.
- k) não veicular publicidade acerca do objeto do edital, salvo se houver prévia autorização da Municipalidade.
- l) assumir:
- a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus técnicos quando da execução da ata, ou em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência da licitante;
 - todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas à execução do objeto, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;
 - a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da Ata de Registro de Preços.



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

- m) executar as obrigações assumidas com observância a melhor técnica vigente, enquadrando-se, rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.
- o) não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada;
- p) responsabilizar-se, civil e criminal perante terceiros, pelo mau funcionamento de equipamento necessário para a execução do objeto contratado, não respondendo a Prefeitura, em hipótese alguma, por ressarcimentos e indenizações, seja a que título for;
- q) efetuar o pagamento de todos os seguros necessários, inclusive os relativos à garantia financeira para a aquisição de equipamentos, à responsabilidade civil e ao eventual ressarcimento de todos os danos materiais ou pessoais a terceiros;
- r) promover a organização técnica e administrativa do objeto que lhe for adjudicado, de modo a conduzi-lo eficientemente nos prazos previstos;
- s) reparar, corrigir, remover, substituir no todo ou em parte o objeto quando se verificarem defeitos ou incorreções, resultantes da sua execução;
- t) executar o objeto de forma ininterrupta com fiel observância às disposições da legislação em vigor, e de acordo com as especificações e condições estabelecidas no Ato Convocatório e em seus Anexos.
- u) Manter durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços as condições de habilitação previstas no Edital;
- v) indicar, formalmente, preposto credenciando-o para a manutenção de contatos, durante a execução do objeto, com o representante do MUNICÍPIO;
- x) caso a prestação dos serviços envolvidos na locação demandem a utilização de veículos, estes deverão estar devidamente identificados.
- i) Na identificação a que se refere o item anterior, deverá constar o nome do Município e o órgão para qual o serviços está sendo realizado
- ii) A identificação obrigatoriamente deverá ser fixada nas laterais dos veículos.
- ii) Não será permitido o uso de identificação móvel.

5.2. A inadimplência da DETENTORA, com referência aos encargos estabelecidos nesta seção, não transfere ao MUNICÍPIO a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste edital, razão pela qual renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, para com o MUNICÍPIO.

5.3 A DETENTORA não será responsável:

- I - por qualquer perda ou dano resultante de caso fortuito ou de força maior;
- II - por quaisquer trabalhos, serviços ou responsabilidades não previstos no Edital.

CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

6.1. O MUNICÍPIO, durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, compromete-se a:

- I proporcionar todas as facilidades indispensáveis ao bom cumprimento das obrigações deste edital, inclusive permitir livre acesso dos empregados da empresa às dependências da Prefeitura relacionadas à execução do objeto;
- II promover os pagamentos dentro do prazo estipulado;
- III fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações.
- IV indicar funcionário responsável pelo acompanhamento deste registro de Preços e



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

V comunicar à **DETENTORA** sobre qualquer irregularidade na entrega do produto ou na execução do objeto, objeto da presente.

VI Autorizar a suspensão dos serviços, total ou parcialmente, por meios amigáveis ou não, sempre que julgar conveniente, por motivos técnicos, de segurança, questões disciplinares ou outros relativos ao interesse público, desde que o faça motivadamente, nos termos da lei.

VII Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto através de servidor devidamente designado o qual acompanhará as Notas Fiscais emitidas pela **DETENTORA**.

VIII Providenciar inspeções na execução do objeto, com vistas ao cumprimento dos prazos, quantidades e qualidade dos serviços prestados;

IX Fiscalizar a execução, comunicando imediatamente à Detentora da Ata, qualquer falta ou irregularidade ficando esta obrigada a sanar a ocorrência.

X Notificar, por escrito, à **DETENTORA** a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.

6.2. O responsável pela fiscalização não terá poder para eximir a **DETENTORA** de qualquer obrigação prevista os respectivos instrumentos firmados.

6.3. A fiscalização por parte do **MUNICÍPIO** não eximirá a **DETENTORA** das responsabilidades previstas no Código Civil e dos danos que vier a causar a terceiros.

CLÁUSULA SÉTIMA – SANCÕES

7.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seus objetos, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito à sanção prevista no artigo 7º da Lei 10520/02, sem prejuízo das multas previstas no instrumento convocatório e demais penalidades legais.

7.2. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pelo **MUNICÍPIO**, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o a multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.

7.3. No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido com o **MUNICÍPIO**, as sanções administrativas aplicadas à **DETENTORA** serão advertência; multa; suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

7.4. O atraso injustificado na entrega do objeto sem prejuízo do disposto no parágrafo 1º do artigo 86 da Lei Federal nº. 8.666/93, sujeitará a **DETENTORA** à multa de mora, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

- a) atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 1% (um por cento) ao dia; e
- b) atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 2% (dois por cento) ao dia.

7.5. Pela inexecução total ou parcial do objeto, poderá ser aplicada a **DETENTORA** a multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida.

7.6. A aplicação de quaisquer sanções referidas no item anterior, não afasta a responsabilização civil da licitante vencedora pela inexecução total ou parcial do objeto ou pela inadimplência.

7.7. Sempre que não houver prejuízo para o **MUNICÍPIO**, as penalidades impostas poderão ser relevadas ou transformadas em outras de menor sanção, a seu critério.



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

CLÁUSULA OITAVA – RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

8.1. A despesa decorrente da aquisição do objeto deste Contrato está a cargo do(s) Elemento(s) Orçamentário(s) abaixo relacionado(s) e contemplam Fonte de Recursos 05 (Transferências e Convênios Federais Vinculados) – Comunicado SDG 028/2017:

	09.01.00	1665		08.243.4009.2286	5000039	05
	09.01.00	1666		08.243.4009.2286	5000005	02
	09.01.00	1667		08.243.4009.2286	5100000	01
<i>Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania</i>	09.01.00	2049	3.3.90.30.16	08.243.4009.2286	5000039	95
	09.01.00	2051		08.243.4009.2286	5000045	95
	09.01.00	1670		08.244.4009.2129	5000039	05
	09.01.00	1671		08.244.4009.2129	5000045	05
	09.01.00	1672		08.244.4009.2129	5000005	02
	09.01.00	1673		08.244.4009.2129	5100000	01
	09.01.00	2054		08.244.4009.2129	5000045	95
	09.01.00	1676		08.241.4009.2136	5000039	05
	09.01.00	1677		08.241.4009.2136	5000005	02
	09.01.00	1678		08.241.4009.2136	5100000	01
<i>Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania</i>	09.01.00	2057	3.3.90.30.16	08.241.4009.2136	5000039	95
	09.01.00	2059		08.241.4009.2136	5000045	95
	09.01.00	1680		08.243.4010.2286	5000029	05
	09.01.00	2145		08.243.4010.2286	5000029	95
	09.01.00	1684		08.244.4010.2129	5000029	05
	09.01.00	1685		08.244.4010.2129	5000022	02
	09.01.00	1686		08.244.4010.2129	5100000	01



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

	09.01.00	2146		08.244.4010.2129	5000029	95
	09.01.00	1690		08.241.4010.2136	5000029	05
	09.01.00	1691		08.241.4010.2136	5100000	01
	09.01.00	2144		08.241.4010.2136	5000029	95
	09.01.00	1700		08.122.4007.2395	5000008	05
	09.01.00	1701		08.122.4007.2395	5100000	01
Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania	09.01.00	2066	3.3.90.30.16	08.122.4007.2395	5000008	95
	09.03.00	1702		08.241.4007.2395	5000046	01
	09.02.00	1703		08.243.4007.2395	5000012	01
	09.04.00	1704		08.244.4007.2395	5000004	01
	09.02.00	1711		08.243.4007.2397	5000015	01
	09.01.00	1303		08.122.4007.2300	5000030	05
	09.01.00	1302		08.122.4007.2300	5000008	05
	09.01.00	1232		08.122.4007.2300	5000023	05
	09.01.00	1221		08.122.4007.2300	5000052	05
	09.01.00	497		08.122.4007.2300	5100000	01
	09.01.00	2065		08.122.4007.2300	5000008	95
Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania	09.01.00	2069	3.3.90.30.16	08.122.4007.2300	5000030	95
	09.02.00	1715		08.243.4007.2117	5000015	01
	09.04.00	1716		08.244.4007.2130	5000004	01
	09.01.00	1719		08.244.4012.2398	5100000	01
	09.04.00	1723		08.244.4012.2398	5000032	02
	09.04.00	1724		08.244.4012.2398	5000040	02



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

	09.04.00	1725		08.244.4012.2398	5000004	03
	09.04.00	1726		08.244.4012.2398	5000004	01
Gabinete	01.01.00	7	3.3.90.30.16	04.122.7002.2279	1100000	01
Gabinete	01.01.00	11	4.4.90.52.36	04.122.7002.2279	1100000	01
	01.02.00	1614	3.3.90.30.16	06.122.8004.2406	1100000	01
Defesa Civil	01.02.00	1619	4.4.90.52.36	06.122.8004.2406	1100000	01
Guarda Civil Municipal	01.03.01	1632	3.3.90.30.16	06.181.8005.2267	1100000	01
	02.01.00	90	3.3.90.30.16	04.122.7001.2234	1100000	01
Secretaria de Gestão	02.01.00	97	4.4.90.52.36	04.122.7001.2234	1100000	01
Procuradoria	03.01.00	77	3.3.90.30.16	03.122.7003.2280	1100000	01
	04.01.00	106	3.3.90.30.16	04.123.7004.2290	1100000	01
Secretaria de Fazenda	04.01.00	116	4.4.90.52.36	04.123.7004.2290	1100000	01
	05.01.00	1515	3.3.90.30.16	12.365.2002.2051	2120000	01
	05.01.00	2159	4.4.90.52.36	12.365.2002.2051	2120004	05
Secretaria de Educação	05.01.00	1514	3.3.90.30.16	12.365.2002.2050	2130000	01
	05.01.00	2160	4.4.90.52.36	12.365.2002.2050	2130002	05
	05.02.00	211	3.3.90.30.16	12.361.2001.2041	2200000	01
Secretaria de Educação	05.02.00	2161	4.4.90.52.36	12.361.2001.2041	2200006	05
	05.04.01	289	3.3.90.30.16	12.362.2003.2056	2300000	01
	06.01.00	1738	3.3.90.30.16	13.392.3006.2404	1100000	01
Secretaria de Cultura	06.01.00	1742	4.4.90.52.36	13.392.3006.2404	1100000	01
	07.01.00	578	3.3.90.30.16	27.812.3007.2405	1100000	01
Secretaria de Esportes e Lazer	07.01.00	599	4.4.90.52.36	27.812.3007.2405	1100000	01



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

	08.01.00	350	3.3.90.30.16	10.301.1010.2288	3010000	01
	08.01.00	352	3.3.90.30.16	10.301.1010.2288	3010004	02
	08.01.00	354	3.3.90.30.16	10.301.1010.2288	3010005	05
<i>Secretaria de Saúde</i>	08.01.00	2088	4.4.90.52.36	10.301.1010.2288	3010005	95
	08.01.00	356	3.3.90.30.16	10.301.1010.2288	3010002	05
	08.01.00	357	3.3.90.30.16	10.301.1010.2288	3010006	05
	08.01.00	353	3.3.90.30.16	10.301.1010.2288	3010007	05
	08.01.00	2150	3.3.90.30.16	10.301.1010.2288	3010010	05
	08.01.00	2084	3.3.90.30.16	10.301.1010.2288	3010010	95
	08.01.00	857	3.3.90.30.16	10.302.1011.2306	3020000	01
	08.01.00	358	3.3.90.30.16	10.302.1011.2306	3020001	05
	08.01.00	854	3.3.90.30.16	10.302.1011.2306	3020002	05
<i>Secretaria de Saúde</i>	08.01.00	361	3.3.90.30.16	10.304.1012.2019	3030000	01
	08.01.00	732	3.3.90.30.16	10.304.1012.2019	3030003	05
	08.01.00	1088	3.3.90.30.16	10.305.1012.2322	3030000	01
	08.01.00	1096	3.3.90.30.16	10.305.1012.2322	3030004	05
	08.01.00	1092	3.3.90.30.16	10.305.1012.2322	3030005	05
	08.01.00	2094	3.3.90.30.16	10.304.1012.2019	3030005	95
<i>Secretaria de Desenvolvimento Econômico</i>	10.01.00	125	3.3.90.30.16	04.122.6007.2394	1100000	01
<i>Secretaria de Infraestrutura, Obras e Meio Ambiente</i>	11.01.00	425	3.3.90.30.16	15.451.5010.2193	1100000	01
<i>Secretaria de Infraestrutura, Obras e Meio Ambiente (Meio Ambiente)</i>	11.02.01	154	3.3.90.30.16	18.541.6006.2224	1100000	01



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

"A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017"

Secretaria de Gestão
DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

CLÁUSULA NONA – FORO

9.1. Fica eleito o foro da cidade de Porto Ferreira, SP, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Nada mais havendo a ser declarado, foi dada por encerrada a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelas partes.

Porto Ferreira, 08 de agosto de 2018.

Rômulo Luís de Lima Ripa
Rg. 45.962.674-7
Prefeito
Contratante

Claudinei Travagin
Rg. 9.904.286-1
Sócio Proprietário
Detentor da ATA

TESTEMUNHAS:

Benedito Jorge Malaman Procópio
CPF. 049.216.658-77

Carla Renata Hissnauer de Souza
CPF. 192.033.098-45



MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA

“A Capital Nacional da Cerâmica Artística e da Decoração – Lei 13492/2017”

Secretaria de Gestão DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PORTO FERREIRA – CNPJ 45.339.363/0001-94

CONTRATADO: TRAVAGIN & TRAVAGIN LTDA. – CNPJ. 56.679.863/0001-91

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): 181/2018

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de escritório/papelaria.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: Lucas Peres de Lima / OAB 403087 - **E-mail:** lucas.lima@portoferreira.sp.gov.br (Contratante)

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:
 - a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
 - b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraído cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
 - c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
 - d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.
2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:
 - a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
 - b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Porto Ferreira, 08 de agosto de 2018.

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Rômulo Luís de Lima Ripa **Cargo:** Prefeito

CPF: 350.575.978-33 **RG:** 45.962.978-33 SSP-SP **Data de Nascimento:** 05/05/1989

Endereço residencial completo: Rua Urbano Romano Meireles, nº 1055 – Vila Daniel

E-mail institucional: prefeito@portoferreira.sp.gov.br

E-mail pessoal: romulorippa@yahoo.com.br

Telefone(s): (19) 3581-2661 / (19) 99734-4017

Assinatura: _____

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE

Nome: Rômulo Luís de Lima Ripa **Cargo:** Prefeito

CPF: 350.575.978-33 **RG:** 45.962.674-7 - SSP/SP

Data de Nascimento: 05/05/1989

Endereço residencial completo: Rua Urbano Romano

Meireles, nº 1055 – Vila Daniel

E-mail institucional: prefeito@portoferreira.sp.gov.br

E-mail pessoal: romulorippa@yahoo.com.br

Telefones: (19) 3589 5200 / 3589 5202

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA

Nome: Claudinei Travagin

Cargo: Sócio Proprietário

CPF: 016.219.108-14

RG: 9.904.286-1

Data de Nascimento: 26/09/1959

Endereço residencial completo: Rua Jocelin de Moraes, 141, Jd.

Porto Novo, Porto Ferreira-SP.

E-mail institucional: atacado@idealpapel.com.br

E-mail pessoal: atacado@idealpapel.com.br

Telefone(s): (19) 3589-8000

Assinatura: _____